

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.Ю. Бетнева

Приказ АУДОМОЗГО

«Заводоуковская детская

школа искусств» от 30.06.2017 г. №120-О

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся автономного учреждения дополнительного
образования муниципального образования Заводоуковский городской
округ «Заводоуковская детская школа искусств»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основе «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ.

1.2. Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств в автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования Заводоуковский городской округ «Заводоуковская детская школа искусств» (далее – образовательная организация).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, обеспечивает оперативное управление учебным процессом, его корректировку и проводится с целью определения:

- качества усвоения дополнительной общеобразовательной программы;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определённом этапе обучения.

1.4. Система оценок в рамках текущей и промежуточной аттестации предполагает пятибалльную шкалу с использованием плюсов и минусов: «5»; «5-»; «4+»; «4»; «4-»; «3+»; «3»; «3-»; «2».

II. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня усвоения учебного материала, имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя поурочное оценивание достижений обучающихся, которое осуществляет преподаватель, преподающий предмет.

2.3. Формами текущего контроля являются: домашнее задание, просмотр, прослушивание, устный ответ, письменная (практическая) работа, контрольная работа, тестирование, участие в концертах и др. Формы текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно. Проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Отметка за выполненную работу заносится в классный журнал. На основании отметок, полученных учащимися в течение учебной четверти, выставляется оценка за учебную четверть. Оценка за учебную четверть может быть выставлена при наличии не менее 3-х оценок по учебному предмету.

III. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года. Промежуточная аттестация учащихся проводится на 3-4 неделе декабря (в первом полугодии) и 3-4 неделя мая (во втором полугодии).

В отдельных случаях, обучающиеся, продемонстрировавшие в течение учебного полугодия высокий уровень творческих и академических достижений, по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе могут быть освобождены от экзамена или любого иного вида промежуточной аттестации, при этом оценка выставляется соответственно по текущему контролю знаний.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Проведение промежуточной аттестации в форме экзаменов при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств не рекомендуется.

3.3. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.

3.4. В процессе промежуточной аттестации учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов. В рамках промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится не более четырёх зачётов в учебном году.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании АУДОМОЗГО «Заводоуковская детская школа искусств».

3.5. Содержание и критерии оценок промежуточной успеваемости обучающихся разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.

Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом.

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и её учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков.

IV. Планировании промежуточной аттестации

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе учебного предмета для экзамена образовательная организация может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

V. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

5.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации обучающихся и их содержание самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.2. При проведении зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале с использованием плюсов и минусов: «5»; «5-»; «4+»; «4»; «4-»; «3+»; «3»; «3-»; «2».

VI. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

6.1. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором образовательной организации расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

6.2 Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета и утверждаются методическим советом образовательной организации не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.3. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

6.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

6.5. Основные условия подготовки к экзамену:

а) образовательная организация определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы Методическим советом к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

6.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего секции (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых утверждаются приказом директора образовательной организации.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

6.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;

- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа.

6.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

6.9. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

VII. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена

7.1. Для обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки во время аттестации, проводится повторная аттестация

7.2. Заместитель директора по УВР после завершения зачетов и экзаменов, при наличии обучающихся, имеющих по итогам учебного полугодия (учебной четверти) неудовлетворительные оценки, составляет расписание пересдачи задолженностей. Основанием для допуска обучающегося к пересдаче задолженности является приказ директора образовательной организации о проведении повторной аттестации.

7.3. Расписание проведения повторной аттестации доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников.

Для обучающихся, которые проходят повторную аттестацию, проводятся учебные занятия, организуются групповые и индивидуальные занятия и консультации.

7.4. Обучающийся, имеющий неудовлетворительную оценку по итогам учебного полугодия, имеет право пересдавать образовавшуюся задолженность не более одного раза. Пересдача происходит в присутствии заместителя директора и (или) преподавателя, работающего на соответствующем отделении. Интервал между повторными пересдачами экзамена должен составлять не менее 2-х дней.

7.5. Оценка, полученная во время пересдачи, заносится в общую зачетную (экзаменационную) ведомость, которая находится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7.6. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки допускается в порядке исключения и в каждом конкретном случае регламентируется преподавателем обучающегося. При этом определяющими факторами являются предшествующие экзамену успехи обучающегося по данной дисциплине, его заинтересованность в ней и как следствие – фактор случайности или закономерности данной оценки.

7.7. Досрочная сдача экзамена может быть разрешена обучающимся в порядке исключения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе и решению директора в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях и др.) или чрезвычайными личными обстоятельствами.

7.8. В случае пропуска зачетов и (или) контрольных уроков по болезни обучающийся может быть допущен до экзаменов при предъявлении медицинских документов. Медицинские документы обучающийся обязан представить в первый день выхода на занятия.